



Landheim „Theodor-Lembert-Haus“  
Stockmahdweg 2  
86845 Reinhartshofen

## HAUSORDNUNG

Damit sich alle Gäste in unserem Hause wohlfühlen, bitten wir Folgendes zu beachten und einzuhalten. Die Hausordnung ist allen Teilnehmenden zugänglich zu machen.

- 1) Die **Parkmöglichkeiten** am Haus sind begrenzt. Bitte reisen Sie deswegen mit möglichst wenigen Fahrzeugen an. Es sind nur drei Parkplätze vor dem Haus markiert. Einfahrten der angrenzenden Grundstücke sind frei von parkenden Autos zu halten. Der Parkplatz des Gasthofes „Grüner Baum“ ist kein öffentlicher Parkplatz.
- 2) **Bei Anreise** Wir übergeben Ihnen ein sauberes und instandgehaltenes Haus. Es lässt sich aber nicht ausschließen, dass wir auch einmal etwas übersehen haben. Bitte nehmen Sie bei Ankunft eine **Begehung aller Räume und des Geländes** vor (s. Anlage 2). Offensichtliche **Mängel** (Beschädigungen, grobe Verschmutzungen u. Ä.) **zeigen Sie unverzüglich unserem Dienstleister vor Ort** an. Sonst melden Sie sich bitte spätestens am nächsten Werktag in unserem Buchungsbüro. Die Kontaktdaten finden Sie am Ende der Hausordnung als Anlage 1.
- 3) **Schlüssel-Safe** Er ist am Türrahmen der Hauseingangstüre montiert. Er wird über einen Code geöffnet. Sie erhalten den Code kurz vor Ihrer Anreise per E-Mail zugesandt. Darin befindet sich der Hausschlüssel. **Bei Abreise:** Hinterlegen Sie den Hausschlüssel wieder im Schlüssel-Safe und verschließen diesen durch Verstellen der Zahlen.
- 4) **WLAN** Das Haus verfügt über WLAN. Im Fenster des Eingangsbereichs - Windfang Haupteingang - befindet sich ein Telefon. Sowohl die Nutzung des Telefons in das deutsche Festnetz, als auch die WLAN-Nutzung sind kostenlos. Die Login-Daten für das WLAN lauten:  
SSID: THEODOR-LEMBERT  
Passwort: LEMBERT!!THEODOR
- 5) Im Erdgeschoss - Windfang Haupteingang - befindet sich gegenüber der Treppe eine **Infotafel** mit wichtigen Hinweisen. Die Teilnehmer haben sich selbst oder über die zuständige Gruppenleitung über die **Brandschutzordnung** und die Rettungswege zu informieren.
- 6) Eine **Belegung** ist **bis** zu einer Gesamtzahl von **30 Personen (Kinder eingeschlossen)** zulässig. Die Sicherheitsbestimmungen lassen eine höhere Personenzahl nicht zu.
- 7) Bitte **behandeln** Sie die Einrichtung und das Haus **schonend**. Sie und auch die nach Ihnen kommenden Gäste wollen sich gerne an einem gepflegten Haus erfreuen.
- 8) Die **Türen zu den Treppenhäusern und Durchgangstüren** in den Schlafräumen dürfen **nicht verkeilt bzw. abgesperrt** werden. Bei Zuwiderhandlung haftet die Leitung der Belegungsgruppe bzw. der/die Unterzeichnende des Belegungsvertrages.
- 9) Die **Fliegengitter** an den Fenstern sind fest installiert und **dürfen nicht entfernt werden**.
- 10) Einrichtungen des Brandschutzes, wie die **Feuermelder** in den Zimmern, **dürfen nicht abmontiert oder entfernt werden**. Dies würde einen Verstoß gegen die Brandschutzverordnung darstellen.
- 11) Das **Rauchen** ist nur vor der Eingangstür gestattet. Aschenbecher sind bereitgestellt. Im **gesamten Hausbereich** herrscht **Rauchverbot**.

12) Offenes Licht wie Kerzen und Öllampen dürfen aus brandschutztechnischen Gründen im Haus nicht zum Einsatz kommen.

13) Am nördlichen Ende des Hofbereiches (am Gartenabgang) befindet sich der **Flüssiggastank**. Der unmittelbar **angrenzende Bereich** an den Tank gilt als Schutzbereich, in welchem sich **keine Zündquellen oder brennbaren Stoffe** befinden dürfen. Ein Befahren des Deckels ist verboten.

14) Aus hygienischen Gründen dürfen **keine Lebensmittel und Getränke** mit in die Schlafräume genommen werden. In diesem Zusammenhang verweisen wir ausdrücklich auf das Jugendschutzgesetz.

15) Anfallender **Müll** ist zu **trennen**; bitte beachten Sie dabei das Mülltrennungskonzept:

Restmüll schwarze Tonne

Wertstoffe gelber Sack -> Bitte stellen Sie ihn in den Kellerraum mit der Tischtennisplatte

Papier blaue Tonne

Kompost braune Tonne

Glasmüll bitte selbst entsorgen -> ein Glascontainer befindet sich in der **Weihertalstraße**

16) Bitte ziehen Sie im Haus die **Straßenschuhe** aus.

17) Unser Haus ist ein Selbstversorgerhaus. Bitte **bringen Sie selbst mit**:

- Toilettenpapier
- Spülmittel, Geschirrtücher, Küchenrollen, Kaffeefilter
- Bettlaken, Kopfkissen mit Bezug und Schlafsack

**Für den Notfall** liegen Wolldecken, Matratzenschoner und Spannbetttücher bereit. Diese finden Sie im 1. Stock, im Schrank gegenüber der Toiletten. Die Benutzung bitte im **Übergabeblatt** vermerken.

Die Waschpauschale beträgt **8,00 Euro pro benutzter Decke / Spannbetttuch/Matratzenschoner**.

18) Die **Matratzen** in den Schlafräumen besitzen aufgrund der Bettkästen unterschiedliche Größen und **sind an Ihrer Stelle zu belassen**. Zur Sicherheit sind die Matratzen und die zugehörigen Bettkästen nummeriert, um eine Zuordnung zu ermöglichen.

19) Im Sinne des **Umweltschutzes** und zur **Energieeinsparung** legen wir großen Wert auf bewussten Umgang mit Energie. Bei längerem Fernbleiben bitten wir Sie, die Fenster zu schließen.

20) Während der Heizperiode sind unmittelbar vor der Abreise **alle Heizkörper** auf Stufe 1,5 zu **drosseln**.

21) **Laute Feierlichkeiten** sind **untersagt**. Es ist Zimmerlautstärke einzuhalten.

Bitte halten Sie außerdem die **Ruhezeiten** ein:

In der Mittagszeit von **12.00 Uhr bis 14.00 Uhr**

Am Abend ab **22.00 Uhr bis 6.00 Uhr** am Morgen

Wird der Einsatz der Polizei nötig, sind hohe Bußgelder zu erwarten, weitere ggf. anfallende Kosten in Rechnung gestellt. Bei wiederholtem Verstoß ist mit einem sofortigen Verweis aus der Unterkunft zu rechnen.

- 22) **Lagerfeuer** ist nur an der Lagerfeuerstelle im Garten zulässig. Holz im umgebenden Wald darf nur gemäß der Bayerischen Leseholzordnung gesammelt werden. Die Gruppenleitung hat sich selbst über den Inhalt zu informieren. Holz kann auch selbst mitgebracht werden.
- Sie können Holz bei uns bestellen: **Preis pro Korb 15,00 Euro**
- 23) Auf dem Gelände und den angrenzenden Wiesen ist das **Zelten untersagt**.
- 24) Unser Haus grenzt unmittelbar an land-, wasser- und forstwirtschaftlich genutzte Flächen. **Steine, Müll und sonstige Gegenstände** dürfen **nicht in** die umliegenden **Wiesen** geworfen werden.
- 25) Das **Spielen im Freien** ist nur auf den zum Haus gehörenden Spielflächen erlaubt. Spielen, auf dem Sportplatz ist in Absprache mit dem örtlichen Fußballverein (Telefon s. Aushang im Haus) möglich. Eine große Spielwiese befindet sich hinter dem Haus.
- 26) Das **Baden** ist im nahe am Haus gelegenen Weiher **erlaubt**. Das Befahren mit Luftmatratzen, Booten usw. sowie das Angeln sind verboten. Bitte hinterlassen Sie den Badeort sauber, **nehmen Sie Abfälle mit** und **entsorgen Sie diese korrekt** (siehe Nr. 15). Beachten Sie die Ruhezeiten (siehe Nr. 21).
- 27) Die **Einhaltung der Hausordnung** kann durch den Betreiber jederzeit überprüft und durch den Dienstleister vor Ort durchgesetzt werden.
- 28) Bei **Nichtbeachtung** der Hausordnung werden Kosten in Höhe des Aufwands der entsprechenden Nacharbeiten in Rechnung gestellt.
- 29) Bei größeren **Schäden oder besonderen Vorkommnissen** bitten wir Sie (auch während Ihres Aufenthaltes), sich mit unserem Dienstleister vor Ort zu verständigen.
- 30) **Vor der Abreise** ist das **Haus gemäß dem Übergabeblatt** (Anlage 2) zu reinigen und herzurichten. Putzuntensilien finden Sie im Erdgeschoss vor der Küche im Stahlschrank sowie im 1. Stock in der Putzkammer.
- 31) **Abreise und Hausübergabe** Die Übergabe erfolgt durch das Übergabeblatt:  
Bitte arbeiten Sie die einzelnen Punkte ab, quittieren Sie die Punkte und legen Sie das Blatt auf die Küchenzeile. Wir bauen auf Ihr Verantwortungsbewusstsein.

Der Betreiber behält sich vor, den Dienstleister vor Ort zu beauftragen, die Übergabe durch eine gemeinsame Begehung vor der Abreise durchzuführen.

---

Noch eine Bitte: Stellen Sie beschädigtes Inventar gleich beiseite, damit wir es für einen Austausch gut im Blick haben.

Wir danken Ihnen - auch im Namen der Anlieger und aller nachfolgenden Belegungen - für Aufrichtigkeit, Offenheit und Rücksichtnahme.

**Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt.**

## Anlage 1 - Kontaktdaten

Dienstleister vor Ort	Herr Michael Stiegler	Mobil: 0170 496 54 95 Festnetz: 08203 372 99 52
Betreiber	Belegungsmanagement im Annahof	0821 450 17 700 tagung-annahof@elkb.de